

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 106 от 28.08.2020 г.
Директор МКОУ «СШ №10»
И.В. Денисова

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся в МКОУ «СШ №10 городского округа
город Михайловка Волгоградской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся МКОУ «СШ №10 городского округа город Михайловка Волгоградской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07. 2008 № 45;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12. 2010 № 189;

- Законом Волгоградской области от 04.10.2013 № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области»;

- Законом Волгоградской области от 10.11.2005 № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области»;

- Законом Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»;

- Законом Волгоградской области от 29.07.2020 № 71-ОД «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Волгоградской области в сфере организации питания обучающихся»;

- постановлением администрации Волгоградской области от 10.08.2020 №472-п «О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 30.10.2017 № 574-п «Об утверждении

государственной программы Волгоградской области « Развитие образования в Волгоградской области»;

- приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания».

1.2. Настоящее Положение:

1.2.1. Распространяется на МКОУ «СШ №10 городского округа город Михайловка Волгоградской области» (далее – МКОУ «СШ №10»)

1.2.2. Определяет порядок взаимодействия ответственного за организацию питания обучающихся в МКОУ «СШ №10» (далее – Ответственный по питанию), индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги по организации питания обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации питания обучающихся, в том числе при организации смен лагерей с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «СШ №10».

1.3. Основной задачей организации питания обучающихся в МКОУ «СШ №10» является создание условий, направленных на:

- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

- качественное и безопасное питание обучающихся;

- предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;

- пропаганду принципов правильного и полноценного питания;

- формирование культуры здорового питания.

1. Общие принципы организации питания

2.1. Организация питания обучающихся является обязательным направлением деятельности МКОУ «СШ №10».

2.2. Организация питания в МКОУ «СШ №10» осуществляется:

- с привлечением индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги по организации питания обучающихся.

2.3. Ответственность за организацию питания в МКОУ «СШ №10» возлагается на директора школы, индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги по организации питания обучающихся.

2.4. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся осуществляется за счет:

2.4.1. Средств, выделяемых из областного бюджета:

-на частичную компенсацию стоимости питания категориям обучающихся в соответствии с частью 2 статьи 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»,

-на питание обучающихся во время посещения лагерей с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «СШ №10» (далее - лагерей с дневным пребыванием).

2.4.2. Средств, выделяемых из бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области:

- на дополнительную компенсацию стоимости питания категориям обучающихся в соответствии с частью 2 статьи 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»;

- на питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе получающих образование в форме индивидуального обучения на дому.

2.4.3. Средств родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется организация ежедневного одноразового горячего питания.

Стоимость услуги по организации платного питания за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся составляет 40 (сорок) рублей в день на одного обучающегося.

2.5. Частичная и дополнительная компенсации стоимости питания (горячего питания не менее одного раза в день, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в соответствии со статьей 14¹ Закона Волгоградской области от 04 октября 2013 г. № 118-ОД «Об образовании Волгоградской области») предоставляется обучающимся МКОУ «СШ №10», указанным в части 2 статьи 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»:

- 1-4 классов по очной форме обучения в МКОУ «СШ №10»;
- 5-11 классов по очной форме обучения в МКОУ «СШ №10»;
- детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;
- детям из многодетных семей;
- детям, состоящим на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;

В случае если обучающимся исполняется 18 лет до окончания обучения, частичная и дополнительная компенсации стоимости питания предоставляется на весь период обучения в муниципальной общеобразовательной организации.

2.6. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется за счет средств, поступающих из областного бюджета, в течение учебного года за период фактического посещения МКОУ «СШ №10» из расчета 52 (пятьдесят два) рубля 80 копеек на одного обучающегося.

Дополнительная компенсация стоимости питания предоставляется за счет средств бюджета городского округа из расчета 17 (семнадцать) рублей 20 копеек в день на одного обучающегося в течение учебного года за период фактического посещения МКОУ «СШ №10».

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в МКОУ «СШ №10» в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по

предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Волгоградской области частичная компенсация стоимости питания предоставляется в течение указанного периода из расчета 52 (пятьдесят два) рубля 80 копеек рублей в день из областного бюджета и дополнительная компенсация стоимости питания из расчета 17 (семнадцать) рублей 20 копеек рублей в день из средств бюджета городского округа на одного обучающегося.

2.7. Заявление родителей (законных представителей) о предоставлении льготного бесплатного питания обучающимся направляется директору МКОУ «СШ №10» (далее - заявление) по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

2.8. Средства на питание предоставляются из бюджета городского округа в течение года за период фактического посещения МКОУ «СШ №10»:

- из расчета 80 (восемьдесят) рублей в день на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе получающих образование в форме индивидуального обучения на дому. В случае принадлежности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе получающих образование в форме индивидуального обучения на дому, к категориям обучающихся, получающих частичную и дополнительную компенсации стоимости питания в соответствии с частью 2 статьи 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области», для них организуется дополнительный прием пищи из расчета 10 (десять) рублей в день на одного обучающегося из средств бюджета городского округа.

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в МКОУ «СШ №10» в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Волгоградской области обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам предоставляются средства на питание из расчета 80 (восемьдесят) рублей в день из бюджета городского округа на одного обучающегося.

2.9. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, получающие образование в форме индивидуального обучения на дому, по заявлению родителей (законных представителей) обеспечиваются бесплатным питанием путем предоставления им продуктовых наборов из расчета 80 (восемьдесят) рублей в день на одного обучающегося (52 (пятьдесят два) рубля 80 копеек в день из областного бюджета и 27 (двадцать семь) рублей 20 копеек в день из средств бюджета городского округа или 80 (восемьдесят) рублей в день из средств бюджета городского округа в зависимости от принадлежности к льготной категории в соответствии с частью 2 статьи 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2005 № 26-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»).

Выдача продуктовых наборов осуществляется МКОУ «СШ №10» ежемесячно. Продуктовые наборы формируются согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

Заявление родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного питания обучающимся в виде продуктового набора направляется директору МКОУ «СШ №10» (далее - заявление) по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

2.10. Средства на питание из областного бюджета предоставляются обучающимся во время посещения лагерей с дневным пребыванием за период фактического посещения из расчета 85 (восемьдесят пять) рублей в день на одного обучающегося.

2.11. Благотворительная помощь с целью улучшения организации питания обучающихся оказывается в добровольном порядке строго в соответствии с действующим законодательством.

3. Основные требования к организации питания обучающихся

3.1. В течение учебного года обучающиеся МКОУ «СШ №10», получающие частичную и дополнительные компенсации стоимости питания, должны иметь возможность ежедневно получать одноразовое горячее питание.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды получают двухразовое питание.

Обучающиеся во время посещения лагерей с дневным пребыванием ежедневно получают двухразовое питание в соответствии с требованиями СанПин 2.4.2.2821-10.

3.2. Горячее питание предусматривает наличие горячего блюда первого и (или) второго, не считая горячего напитка, доведенных до кулинарной готовности, порционированных и оформленных.

3.3. Обучающиеся получают питание в помещении МКОУ «СШ №10», предназначенного для приема пищи и оборудованных в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.4.2599-10, СанПиН 2.4.2.2821-10.

3.4. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с примерным двухнедельным меню, согласованными с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области в городском округе город Михайловка, Кумылженском, Серафимовичском, Даниловском, Новоаннинском, Алексеевском, Киквидзенском, Еланском районах.

3.5. В МКОУ «СШ №10» может быть организовано дополнительное питание обучающихся через буфеты в условиях свободного выбора и в соответствии с ассортиментом дополнительного питания, утвержденным директором МКОУ «СШ №10».

3.6. Отпуск горячего питания обучающимся должен быть организован по классам на переменах в соответствии с режимом учебных занятий.

Горячее питание и буфетную продукцию обучающиеся МКОУ «СШ №10» получают в период с 1 сентября по 31 мая с учетом годового календарного графика работы МКОУ «СШ №10».

4. Порядок взаимодействия МКОУ «СШ №10» и индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги по организации питания обучающихся

4.1. МКОУ «СШ №10»:

4.1.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся.

4.1.2. Предусматривает выделение специального помещения для организации питания обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся: число посадочных мест в обеденном зале, соответствующих установленным нормам; наличие пищеблока, подсобных и хозяйственных помещений, складских помещений для хранения продуктов.

4.1.3. Обеспечивает холодильным и технологическим оборудованием, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям.

4.1.4. Назначает ответственных работников, осуществляющих:

- контроль за организацией питания, посещением и приемом пищи обучающимися,

- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание, в том числе обучающихся, получающих частичную и дополнительную компенсации стоимости питания; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов; обучающихся во время посещения лагерей с дневным пребыванием,

- контроль за бракеражем готовой и сырой продукции; С-витаминизацией блюд; санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала; оформлением необходимой документации,

- контроль за выдачей и составом продуктовых наборов детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам, которые получают образование в форме индивидуального обучения на дому.

4.1.5. Обеспечивает индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги по организации питания обучающихся в МКОУ «СШ №10», коммунальными услугами для технологического процесса приготовления пищи на возмездной основе.

4.1.6. Организует совместно с индивидуальным предпринимателем, оказывающим услуги по организации питания обучающихся, питание (горячее и буфетную продукцию) обучающихся на платной основе и за счет компенсаций стоимости питания.

4.1.7. Утверждает приказом списки обучающихся, получающих частичную и дополнительную компенсации стоимости питания, формирует пакет документов в соответствии с региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе получающих образование в форме индивидуального обучения на дому; обучающихся во время посещения лагерей с дневным пребыванием.

4.1.8. Разрабатывает и утверждает порядок питания (режим работы столовой, раздаточной, буфета, график приема пищи обучающимися), порядок оформления заявок на питание за счет бюджетных и (или) родительских средств.

4.1.9. Разрабатывает и утверждает примерное 10-дневное меню.

4.1.10. Утверждает ежедневное меню.

4.1.11. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией питания обучающихся (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному двухнедельному меню, стоимости рационов питания, санитарное состояние обеденного зала, пищеблока) с включением в ее состав представителей администрации МКОУ «СШ №10», родительской общественности, медицинского работника.

4.1.12. Организует совместно с родителями (законными представителями) работу по формированию у обучающихся культуры здорового и правильного питания, по максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

4.1.13. Осуществляет разработку документации на проведение процедур по определению индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги по организации питания обучающихся в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.1.14. По итогам проведения процедур определения индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги по организации питания обучающихся в течение установленного срока заключает муниципальный (договор) контракт на оказание услуг общественного питания в МКОУ «СШ №10».

4.1.15. Выполняет иные требования при организации питания в МКОУ «СШ №10», предусмотренные законодательством РФ.

4.2. Индивидуальный предприниматель, оказывающий услуги по организации питания обучающихся в МКОУ «СШ №10»:

4.2.1. В своей деятельности по оказанию услуг по организации питания обучающихся руководствуются муниципальным (договором) контрактом, нормативными и техническими документами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к предприятиям (индивидуальным предпринимателям), оказывающим услуги по организации питания.

4.2.2. Организует питание обучающихся в школьных столовых на условиях договора аренды муниципального имущества.

4.2.3. При заключении муниципального контракта (договора) разрабатывает и предоставляет на согласование директору МКОУ «СШ №10» примерное 10-дневное меню.

4.2.4. Составляет ежедневное меню.

4.2.5. Организует питание обучающихся в МКОУ «СШ №10» (горячее питание и буфетная продукция) на платной основе и за счет средств за предоставление услуги по организации питания обучающихся по муниципальному (договору) контракту в соответствии с техническими характеристиками и оснащенностью столовой МКОУ «СШ №10» (сырьевого типа или доготовочного типа).

4.2.6. При организации питания обучающихся на платной основе индивидуальный предприниматель, оказывающий услуги по организации питания обучающихся, не должен превышать предельный размер наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях на территории Волгоградской области, устанавливаемый комитетом тарифного регулирования Волгоградской области.

4.2.7. Несет ответственность за сохранность и эффективность использования закрепленного за ним муниципального имущества.

4.2.8. Обеспечивает содержание предоставленных для организации питания помещений, оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной инспекций, правильную эксплуатацию, текущий ремонт холодильного, торгово-технологического и другого оборудования, содержание его в постоянной исправности, принимает меры по рациональному, экономичному использованию электроэнергии, горячей и холодной воды.

4.2.9. Осуществляет своевременную поверку весоизмерительного оборудования, надзор за состоянием технологического и холодильного оборудования, находящегося на балансе МКОУ «СШ №10», осуществляет за свой счет содержание, а при необходимости - ремонт.

5. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

5.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

5.1.1. Подать заявление на предоставление мер социальной поддержки в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами, и согласие родителей (законного представителя) на обработку персональных данных в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (данные документы регистрируются в день их предоставления).

5.1.2. Вносить в установленном порядке в администрацию МКОУ «СШ №10» предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительский комитет.

5.1.3. Знакомиться с примерным 10-дневным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой и буфете.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

5.2.1. При предоставлении заявления на получение частичной и дополнительной компенсаций стоимости питания обучающимся предоставить администрации МКОУ «СШ №10» один из следующих документов:

- документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);

- документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

- документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра.

5.2.2. При предоставлении заявления на получение двухразового бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе получающих образование в форме индивидуального обучения на дому, предоставить администрации МКОУ «СШ №10» один из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий;

- заключение медико-социальной экспертизы, подтверждающее наличие у обучающегося инвалидности.

5.2.3. Своевременно сообщать классному руководителю или медицинскому работнику МКОУ «СШ №10» о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период фактического отсутствия.

5.2.4. Своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка.

5.2.5. Вести разъяснительную работу со своими детьми по формированию культуры здорового и правильного питания.

Приложение 1 к
Положению об организации
питания обучающихся в
МКОУ «СШ №10»

Директору _____
(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

проживающего по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

контактный телефон: _____

Заявление

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери)

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения
обучающемуся _____ класса, меры социальной поддержки в виде частичной и
дополнительной компенсаций стоимости питания по следующему основанию (нужное
подчеркнуть):

обучающиеся 1-4 классов;

обучающиеся 5-11 классов;

дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий
размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области,
получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;

дети из многодетных семей;

дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода
семьи ребенка.

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____

Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью в именной падеже по документу,
удостоверяющему личность

проживающий _____ по _____ адресу:

паспорт:

серия _____ N _____, выданный _____

телефон, e-mail _____

данные ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью в именной падеже)

На основании _____
(свидетельство о рождении или документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем
подопечного)

N _____ от _____

как его (ее) законный представитель даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование персональных данных ребенка в

_____ ,
(наименование образовательного учреждения)

к которым относятся:

данные, удостоверяющие личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);

данные о возрасте и поле;

Ф.И.О. родителя/законного представителя, кем приходится ребенку, адресная и контактная информация.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

"__" _____ 20__ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка

Приложение (нужное отметить):

документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области;

документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;

справка МСЭ;

заключение ПМПК;

отсутствует.

"__" _____ 20__ г.

(подпись заявителя, ФИО)

Приложение 2 к
Положению об организации
питания обучающихся в
МКОУ «СШ №10»

Продуктовый набор на 10 дней для обучающихся,
которые получают образование в форме индивидуального обучения на дому № 1

№ п/п	Наименование товара	Нормативный документ	Кол-во (не менее)	Ед. изм. Шт.
1	Крупа в ассортименте или бобовые (гречневая, первый сорт или рис шлифованный, первый сорт или фасоль)	ТР ТС № 005/2011. ТР ТС № 021/2011,1 Р ТС № 022/2011* ГОСТ Р 55290-2012 (гречка) ГОСТ 6292-93 (рис) ГОСТ 7758-75 (фасоль)	1000	грамм
2	Молоко, сгущенное с сахаром, жирностью 8,5 % жирности или Джем стерилизованный в ассортименте или Варенье стерилизованное в ассортименте (без химических консервантов, искусственных красителей и ароматизаторов, пищевых добавок)	ТР ТС № 005/2011 ТР ТС № 021 /2011 ТР ТС № 022/2011 ТР ТС № 033/2013* ГОСТ 31688-2012 ГОСТ 31712-2012 или ТУ производителя ГОСТ 34113-2017 или ТУ производителя	1	шт.
3	Соки фруктовые восстановленные в ассортименте (без химических консервантов, искусственных красителей и ароматизаторов, пищевых добавок)	ТР ТС № 005/2011 ТР ТС № 021/2011 ТР ТС № 022/2011 ТР ТС №023/2011* ГОСТ 32103-2013 или ТУ производителя	200	мл.
4	Кондитерские изделия в ассортименте (конфеты или шоколад, или печенье) в промышленной упаковке (без химических консервантов, искусственных красителей и ароматизаторов, пищевых добавок)	ТР ТС № 029/2012 ТР ТС №022/2011* ГОСТ 4570-2014	не менее 300	грамм
5	Макароны в ассортименте, группа А, в/с	ТР ТС № 005/2011 ТР ТС № 021/2011 ТР ТС № 022/2011 * ГОСТ 31743-2017	1000	грамм

6	Сахар белый кристаллический (без искусственных ароматизаторов) или мука (без химических консервантов, искусственных красителей и ароматизаторов, пищевых добавок)	ТР ТС № 005/2011 ТР ТС № 021/2011 ТР ТС № 022/2011* ГОСТ 33222-2015 или ТУ производителя ГОСТ 26574-2017 или ТУ производителя	1 000	грамм
7	Чай разовый байховый 25 шт.	ТР ТС № 005/2011. ТР ТС № 021/2011, ТР ТС № 022/2011 * ГОСТ 32573-2013 или ТУ производителя	1	уп.
8	Масло подсолнечное (без химических консервантов, искусственных красителей и ароматизаторов, пищевых добавок)	ТР ТС № 005/2011 ТР ТС 024/2011 ГОСТ 1129-2013 или ТУ производителя	900	мл.
9	Пакет с ручками для пищевых продуктов	ТР ТС №005/2011* ТУ производителя	1	шт.

Примечание: продуктовый набор рассчитан на 6 дней, на 12 дней - продуктовый набор увеличивается в 2 раза, на каждый дополнительный день (21-й, 22-й) в месяце - к продуктовому набору добавляется дополнительно по 300 грамм кондитерских изделий (№ п/п 4 таблицы).

Приложение 3 к
Положению об организации
питания обучающихся в
МКОУ «СШ №10»

Директору _____
(наименование образовательной организации)

(Ф.И.О. директора)
_____,
(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
проживающего по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____
дата выдачи _____
кем выдан _____
контактный телефон: _____

Заявление

Прошу предоставлять ежемесячно продуктовые наборы для моего ребенка

(Ф.И.О.)

обучающегося _____ класса, так как он (обучающийся)-аяся) получает образование в форме индивидуального обучения на дому, по следующему основанию (нужное подчеркнуть):

обучающиеся 1-4 классов;

обучающиеся 5-11 классов;

дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;

дети из многодетных семей;

дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка.

дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;

дети из многодетных семей;

дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;

обучающиеся с ОВЗ;

ребенок - инвалид;

обучающиеся, получающие образование в форме индивидуального обучения на дому.

Сведения, указанные в заявлении, подтверждаю.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя, ФИО)

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью в именительном падеже по документу,
удостоверяющему личность

проживающий _____ по _____ адресу:

паспорт:

серия _____ N _____, выданный _____,

телефон, _____ e-mail _____,

данные _____ ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью в именительном падеже)

На основании _____
(свидетельство о рождении или документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем
подопечного)

N _____ от _____

как его (ее) законный представитель даю согласие в соответствии со статьей 9
Федерального закона от 27 июля 2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" на
автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и
использование _____ персональных _____ данных _____ ребенка _____ в

(наименование образовательного учреждения)

к которым относятся:

данные, удостоверяющие личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);

данные о возрасте и поле;

Ф.И.О. родителя/законного представителя, кем приходится ребенку, адресная и контактная
информация;

с целью содействия ребенку в реализации его права на обеспечение бесплатным питанием в
виде продуктового набора.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден
(предупреждена).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения
соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию,
определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской
Федерации.

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись заявителя, ФИО)